

STATUT
FUNDACJI GERIATRICS
z dnia 26 czerwca 2017r.
(tekst jednolity z dnia 30 kwietnia 2020 r.)

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Fundacja działa pod nazwą **FUNDACJA GERIATRICS**, zwana dalej Fundacją.
2. Fundacja działa na podstawie przepisów prawa polskiego oraz niniejszego statutu.

§ 2

Fundacja ma osobowość prawną.

§ 3

1. Siedzibą fundacji jest *Kraków*.
2. Czas trwania Fundacji jest nieoznaczony.

§ 4

Fundacja została ustanowiona przez Marcina Chwast zwanego dalej *Fundatorem*, aktem notarialnym Rep. A nr 4857/2017 sporządzonym przez notariusza Wojciecha Domaradzkiego w kancelarii notarialnej w Krakowie Kancelaria Notarialna Wojciech Domaradzki Agnieszka Szewczyk – Dziura Notariusze Spółka Partnerska, ul. Topolowa 52/6, 31-506 Kraków, w dniu 26 czerwca 2017r.

§ 5

Terenem działania Fundacji jest cały obszar Rzeczypospolitej Polskiej. Dla właściwego realizowania swych celów, Fundacja może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 6

Fundacja może:

1. tworzyć oddziały, zakłady, filie i prowadzić przedstawicielstwa poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej,
2. tworzyć i przystępować do spółek handlowych lub uczestniczyć w innych fundacjach.

§ 7

Dla sprawowania nadzoru nad Fundacją ze względu na jej cele właściwy jest **Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej**.

§ 8

Fundacja może używać wyróżniającego ją znaku graficznego.

§ 9

Fundacja może ustanawiać odznaki, medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym zasłużonym przy realizacji jej celów.

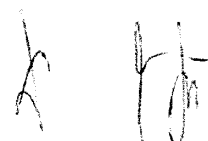
§ 10

Fundacja może ustanawiać i przyznawać certyfikaty.

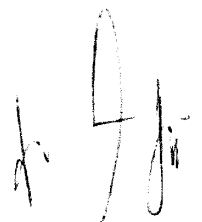
ROZDZIAŁ II. Cele Fundacji i zasady ich realizacji

§ 11

1. Celem Fundacji jest praca na rzecz osób starszych:
 - 1.1. podtrzymywanie i upowszechnianie wysokich standardów działalności na rzecz zdrowia
i kondycji psychicznej osób starszych oraz współpraca z ekspertami w tym zakresie,
 - 1.2. przeciwdziałanie dyskryminacji, przemocy, marginalizacji i wykluczeniu społecznemu osób starszych i ich rodzin,
 - 1.3. promocja i organizacja wolontariatu,
 - 1.4. działalność opiniotwórcza w zakresie edukacji społeczeństwa na temat gerontologii, geriatry, konsultacji problemów z organizacjami pozarządowymi, władzami samorządowymi i rządowymi oraz innymi środowiskami,



- 1.5. działanie na rzecz propagowania wiedzy o gerontologii, geriatrii, upowszechniania metod terapeutycznych wobec osób starszych i ich rodzin,
- 1.6. działalność badawczo-naukowa dotycząca osób starszych i ich funkcjonowania społecznego,
- 1.7. doradztwo zawodowe, aktywizacja zawodowa między innymi poprzez prowadzenie konferencji, szkoleń, warsztatów, profilaktyki i promocji osób starszych,
- 1.8. prowadzenie profilaktyki i kompleksowych programów pomocy osobom starszym i ich rodzinom między innymi uwikłanym w przemoc w rodzinie, będącym w kryzysie życiowym, chorym psychicznie, skazanym, niepełnosprawnym (pomoc psychologiczna, pedagogiczna, prawna, terapeutyczna),
- 1.9. tworzenie placówek świadczących pomoc osobom starszym będącym w trudnej sytuacji życiowej dla poprawy ich jakości życia,
- 1.10. działalność w zakresie, między innymi prowadzenia domów opieki społecznej, placówek opiekuńczych, domów dziennego pobytu, świetlic terapeutycznych, punktów konsultacyjnych dla ofiar przemocy domowej, dla osób starszych i ich rodzin,
- 1.11. udzielanie pomocy placówkom opiekuńczym, oświatowym, medycznym, domom opieki społecznej oraz domom seniora,
- 1.12. prowadzenie programów korekcyjno-edukacyjnych dla sprawców przemocy domowej,
- 1.13. pomoc w społecznej readaptacji osób starszych skazanych w celu przeciwdziałania powrotowi do przestępstwa,
- 1.14. kształtowanie postaw prospołecznych w środowisku lokalnym na rzecz osób starszych,
- 1.15. prowadzenie działalności informacyjno-edukacyjnej w przedmiocie działań probacyjnych dotyczących osób starszych,
- 1.16. przeciwdziałanie uzależnieniom i innym patologiom społecznym osób starszych i członków ich rodzin, w tym powiązanych z relacjami międzypokoleniowymi,
- 1.17. promocja alternatywnych metod rozwiązywania konfliktów poprzez mediacje i sprawiedliwości naprawczą oraz innych polubowne formy rozwiązywania



sporów i konfliktów,

- 1.18. upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i turystyki wśród osób starszych i członków ich rodzin,
 - 1.19. działalność kulturalna i artystyczna na rzecz osób starszych i ich rodzin,
 - 1.20. działalność wspierająca zakup sprzętu pielęgnacyjno-rehabilitacyjnego dla osób starszych,
 - 1.21. tworzenie i opracowywanie programów multimedialnych (m.in. programów do urządzeń mobilnych) do rehabilitacji osób starszych,
 - 1.22. działalność wspierająca dla organizacji pozarządowych dotycząca osób starszych i ich rodzin,
 - 1.23. działalność wydawnicza i dziennikarska,
 - 1.24. działalność prawnicza realizowana poprzez konsultacje, doradztwo oraz edukację prawną,
 - 1.25. prowadzenie działalności w zakresie pomocy ofiarom katastrof i klęsk żywiołowych, w szczególności pomoc osobom starszym,
 - 1.26. współpraca międzynarodowa w zakresie działań statutowych.
2. Cele Fundacji mogą ulec zmianie poprzez podjęcie przez Zarząd jednogłośnie uchwały zatwierdzonej przez Radę Fundacji.
 3. Zarząd Fundacji wnioskuje do Rady Fundacji o zmianę statutu z propozycją zmian. Zmiany Statutu Fundacji uchwała Rada Fundacji.

§ 12

1. Fundacja realizuje swoje cele statutowe poprzez:
 - 1.1. współdziałanie z organami administracji, instytucjami publicznymi, organizacjami samorządów zawodowych, organizacjami i instytucjami społecznymi lub gospodarczymi,
 - 1.2. przedstawianie właściwym organom postulatów i opinii w sprawach związanych z celami oraz z działalnością Fundacji,
 - 1.3. organizowanie, m.in. konferencji, sympozjów, wykładów, szkoleń, konkursów,
 - 1.4. wydawanie czasopism, podręczników, opracowań, oraz innych publikacji

- związanych z celami Fundacji,
- 1.5. prowadzenie poradnictwa prawnego, psychologicznego i seksuologicznego, w szczególności osób starszych,
 - 1.6. prowadzenie terapii psychologicznej, psychoterapeutycznej i seksuologicznej, w szczególności osób starszych,
 - 1.7. realizacji i współrealizacji m.in. programów, projektów i udział w konkursach organizowanych przez inne organizacje,
 - 1.8. udzielanie pomocy osobom uwikłanym w przemoc w rodzinie, zagrożonym wykluczeniem społecznym, chorym psychicznie, uzależnionym, niepełnosprawnym lub będącym w innych kryzysach życiowych,
 - 1.9. opracowywanie i realizowanie programów ochrony ofiar przemocy w rodzinie, w tym powiązanych z relacjami międzypokoleniowymi,
 - 1.10. opracowywanie i realizowanie programów korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc, w tym powiązanych z relacjami międzypokoleniowymi.
 - 1.11. prowadzenie punktu konsultacyjnego w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w tym powiązanych z relacjami międzypokoleniowymi,
 - 1.12. promowanie alternatywnych metod rozwiązywania konfliktów poprzez m. in. prowadzenie mediacji,
 - 1.13. organizowanie, wdrażanie i monitorowanie w porozumieniu z jednostkami samorządu terytorialnego, gminnych programów przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w tym powiązanych z relacjami międzypokoleniowymi.
 - 1.14. prowadzenie całodobowej opieki osób starszych,
 - 1.15. organizowanie, finansowanie budowy, remontów mieszkań, domów, dla osób starszych i osób w trudnej sytuacji życiowej,
 - 1.16. tworzenie i opracowywanie programów multimedialnych (m.in. programów na urządzenia mobilne) do rehabilitacji osób starszych,
 - 1.17. zakup m.in. żywności, środków higieny i innych artykułów codziennego zapotrzebowania,
 - 1.18. organizowanie oraz finansowanie zakupu wyposażenia potrzebnego do funkcjonowania placówek opiekuńczych, oświatowych, medycznych, domów opieki społecznej oraz domów seniora,

141

- 1.19. organizowanie i finansowanie koncertów, szkoleń, akcji społecznych, debat, konferencji oraz innych wydarzeń dla seniorów i ich rodzin.
- 1.20. organizowanie zbiórek pieniężnych i rzeczowych,
- 1.21. organizowanie akcji zbierania podpisów w sprawie zmiany przepisów prawa.
- 1.22. zakup leków i środków medycznych dla seniorów,
- 1.23. organizowanie i finansowanie imprez sportowych, rekreacyjnych i kulturalnych dla osób starszych i ich rodzin,
- 1.24. prowadzenie akcji szkoleniowych i informacyjnych dla seniorów i ich rodzin.
- 1.25. fundowanie stypendiów dla osób opracowujących działania promujące dobre postawy prospołeczne wobec osób starszych,
- 1.26. organizowanie i finansowanie kolonii i wycieczek dla osób starszych,
- 1.27. przyznawanie stypendiów i nagród dla osób biorących udział w realizacji celów Fundacji oraz organizowanie i finansowanie nieodpłatnych konferencji i seminariów w zakresie realizacji tego celu,
- 1.28. skupianie wokół celów Fundacji ludzi w Polsce i poza jej granicami w szczególności przedstawicieli środowisk twórczych, intelektualnych, medycznych i naukowych,
- 1.29. upowszechnianie w Internecie, środkach masowego przekazu w formie, m. in. audycji radiowych lub telewizyjnych, filmów telewizyjnych, artykułów prasowych oraz reportaży, wywiadów w prasie, radio i telewizji, i za pomocą wydawnictw, wiedzy w zakresie objętym celami Fundacji,
- 1.30. obrót nieruchomościami w celu realizacji zadań statutowych Fundacji,
- 1.31. organizowanie i finansowanie specjalistycznych wizyt domowych u osób starszych,
- 1.32. prowadzenie świetlic oraz zajęć dziennych dla osób starszych,
- 1.33. pomoc osobom i środowiskom osób starszych, w tym reprezentowanie ich przed organami administracyjnymi w granicach dopuszczalnych przez prawo,
- 1.34. propagowanie problematyki o charakterze penitencjarnym i postpenitencjarnym dla osób starszych,
- 1.35. edukacja, aktywizacja zawodowa i szkoleniowa wolontariuszy działających na rzecz realizacji celów statutowych i sprzyjających rozwojowi Fundacji,
- 1.36. podejmowanie innych dopuszczalnych przez prawo inicjatyw, zgodnych z celami statutowymi.

§ 13

1. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w rozmiarach służących realizacji jej celów.
2. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie:
 - 2.1. (PKD 01.11.Z) Uprawa zbóż, roślin strączkowych i roślin oleistych na nasiona, z wyłączeniem ryżu,
 - 2.2. (PKD 01.12.A) Uprawa warzyw,
 - 2.3. (PKD 01.12.B) Uprawa grzybów, kwiatów i ozdobnych roślin ogrodniczych; szkółkarstwo roślin sadowniczych i ozdobnych,
 - 2.4. (PKD 01.16.Z) Uprawa roślin włóknistych,
 - 2.5. (PKD 01.21.Z) Uprawa winogron,
 - 2.6. (PKD 01.13.Z) Uprawa warzyw, włączając melony oraz uprawa roślin korzeniowych i roślin bulwiastych,
 - 2.7. (PKD 01.19.Z) Pozostałe uprawy rolne inne niż wieloletnie,
 - 2.8. (PKD 01.24.Z) Uprawa drzew i krzewów owocowych ziarnkowych i pestkowych,
 - 2.9. (PKD 01.25.Z) Uprawa pozostałych drzew i krzewów owocowych oraz orzechów,
 - 2.10. (PKD 01.28.Z) Uprawa roślin przyprawowych i aromatycznych oraz roślin wykorzystywanych do produkcji leków i wyrobów farmaceutycznych,
 - 2.11. (PKD 01.29.Z) Uprawa pozostałych roślin wieloletnich,
 - 2.12. (PKD 01.30.Z) Rozmnażanie roślin,
 - 2.13. (PKD 10.32.Z) Produkcja soków z owoców i warzyw,
 - 2.14. (PKD 10.39.Z) Pozostałe przetwarzanie i konserwowanie owoców i warzyw,
 - 2.15. (PKD 10.41.Z) Produkcja olejów i pozostałych tłuszczów płynnych,
 - 2.16. (PKD 10.71.Z) Produkcja pieczywa; produkcja świeżych wyrobów ciastkarskich i siatek,
 - 2.17. (PKD 10.83.Z) Przetwórstwo herbaty i kawy,
 - 2.18. (PKD 10.84.Z) Produkcja przypraw,
 - 2.19. (PKD 41.10.Z) Realizacja projektów budowlanych ze wznoszeniem budynków,
 - 2.20. (PKD 41.20.Z) Roboty budowlane związane ze wznoszeniem budynków mieszkalnych i niemieszkalnych,

14

- 2.21. (PKD 43.39.Z) Wykonywanie pozostałych robót budowlanych wykończeniowych,
- 2.22. (PKD 47.1) Sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach,
- 2.23. (PKD 47.19.Z) Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach,
- 2.24. (PKD 47.91.Z) Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet,
- 2.25. (PKD 47.8) Sprzedaż detaliczna prowadzona na straganach i targowiskach,
- 2.26. (PKD 49.32.Z) Działalność taksówek osobowych,
- 2.27. (PKD 56.10.A) Restauracje i inne placówki gastronomiczne,
- 2.28. (PKD 56.21.Z) Przygotowywanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (catering),
- 2.29. (PKD 58.11.Z) Wydawanie książek,
- 2.30. (PKD 58.14.Z) Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków,
- 2.31. (PKD 58.19.Z) Pozostała działalność wydawnicza,
- 2.32. (PKD 58.29.Z) Działalność wydawnicza w zakresie pozostałego oprogramowania,
- 2.33. (PKD 59.11.Z) Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych,
- 2.34. (PKD 63.12.Z) Działalność portali internetowych,
- 2.35. (PKD 63.30.A) Działalność organizatorów turystyki,
- 2.36. (PKD 65.12.Z) Pozostałe ubezpieczenia osobowe oraz ubezpieczenia majątkowe,
- 2.37. (PKD 68.10.Z) Kupno i sprzedaż nieruchomości na własny rachunek,
- 2.38. (PKD 68.20.Z) Wynajmu i zarządzania nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi,
- 2.39. (PKD 69.10.Z) Działalność prawnicza,
- 2.40. (PKD 70.21.Z) Stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja,
- 2.41. (PKD 72.20.Z) Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych,
- 2.42. (PKD 72.21.Z*) Działalność edycyjna w zakresie oprogramowania,
- 2.43. (PKD 73.11.Z) Działalność agencji reklamowych,
- 2.44. (PKD 74.20.Z) Działalność fotograficzna,

- 2.45. (PKD 74.80.Z) Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowania,
- 2.46. (PKD 79.11.B) Działalność pośredników turystycznych,
- 2.47. (PKD 79.12.Z) Działalność organizatorów turystyki,
- 2.48. (PKD 79.90.A) Działalność pilotów wycieczek i przewodników turystycznych,
- 2.49. (PKD 79.90.C) Pozostała działalność usługowa w zakresie rezerwacji, gdzie indziej niesklasyfikowana,
- 2.50. (PKD 56.10) Restauracje i pozostałe placówki gastronomiczne,
- 2.51. (PKD 56.21) Przygotowanie i dostarczanie żywności do odbiorców zewnętrznych (catering),
- 2.52. (PKD 79.90.C) Pozostała działalność usługowa w zakresie rezerwacji, gdzie indziej niesklasyfikowana,
- 2.53. (PKD 81.10.Z) Działalność pomocnicza związana z utrzymaniem porządku w budynkach,
- 2.54. (PKD 82.19.Z) Wykonywanie fotokopii, przygotowywanie dokumentów i pozostała specjalistyczna działalność wspomagająca prowadzenie biura,
- 2.55. (PKD 82.30) Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów,
- 2.56. (PKD 82.99.Z) Pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej niesklasyfikowana,
- 2.57. (PKD 84.12.Z) Kierowanie w zakresie działalności związanej z ochroną zdrowia, edukacją, kulturą oraz pozostałymi usługami społecznymi, z wyłączeniem zabezpieczeń społecznych,
- 2.58. (PKD 85.5) Pozaszkolne formy edukacji,
- 2.59. (PKD 85.51.Z) Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych,
- 2.60. (PKD 85.52.Z) Pozaszkolne formy edukacji artystycznej,
- 2.61. (PKD 85.59.A) Nauka języków obcych,
- 2.62. (PKD 85.59.B) Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane,
- 2.63. (PKD 85.60.Z) Działalność wspomagająca edukację,
- 2.64. (PKD 86.90.A) Działalność fizjoterapeutyczna,

- 2.65. (PKD 86.90.E) Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowana,
 - 2.66. (PKD 86.90.C) Praktyka pielęgniarek i położnych,
 - 2.67. (PKD 86.90.D) Działalność paramedyczna,
 - 2.68. (PKD 86.90.E) Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowana,
 - 2.69. (PKD 87.10.Z) Pomoc społeczna z zakwaterowaniem zapewniająca opiekę pielęgniarską,
 - 2.70. (PKD 87.20.Z) Pomoc społeczna z zakwaterowaniem dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
 - 2.71. (PKD 87.30.Z) Pomoc społeczna z zakwaterowaniem dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych,
 - 2.72. (PKD 87.90.Z) Pozostała pomoc społeczna z zakwaterowaniem,
 - 2.73. (PKD 88.10.Z) pomoc społeczna bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych,
 - 2.74. (PKD 88.99.Z) Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana,
 - 2.75. (PKD 90.01.Z) Działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych,
 - 2.76. (PKD 90.03.Z) Artystyczna i literacka działalność twórcza,
 - 2.77. (PKD 93.11.Z) Działalność obiektów sportowych,
 - 2.78. (PKD 93.13.Z) Działalność obiektów służących poprawie kondycji fizycznej,
 - 2.79. (PKD 93.19.Z) Pozostała działalność związana ze sportem,
 - 2.80. (PKD 93.29.Z) Działalność rozrywkowa i rekreacyjna,
 - 2.81. (PKD 96.09.Z) Pozostała działalność usługowa, gdzie indziej niesklasyfikowana,
 - 2.82. (PKD 97.00.Z) Gospodarstwa domowe zatrudniające pracowników,
 - 2.83. (PKD 98.20.Z) Gospodarstwa domowe świadczące usługi na własne potrzeby.
3. Zakres działalności Fundacji może ulec zmianie.

Rozdział III. Majątek i dochody Fundacji

§ 14

W chwili utworzenia majątek Fundacji składa się ze środków finansowych przekazanych przez Fundatora **w wysokości 2.000 zł** (słownie: *dwa tysiące złotych*), z czego na prowadzenie działalności gospodarczej przeznaczona jest kwota 1.000 zł (słownie: *jeden tysiąc złotych*) a działalność statutową 1.000 zł (słownie: *jeden tysiąc złotych*).

§ 15

1. Majątek Fundacji może być powiększony w szczególności z następujących źródeł:
 - 1.1. majątku własnego Fundacji,
 - 1.2. spadków, zapisów, darowizn, dotacji, subwencji i innego rodzaju przysporzeń majątkowych poczynionych na rzecz Fundacji przez krajowe i zagraniczne osoby fizyczne i prawne,
 - 1.3. wpływów ze zbiórek organizowanych przez Fundację na podstawie odpowiednich zezwoleń przy zachowaniu wymogów ustawy regulującej zasady prowadzenia zbiórek publicznych,
 - 1.4. oprocentowania rachunków bankowych i lokat z zysków ze sprzedaży i posiadania papierów wartościowych oraz innych aktywów,
 - 1.5. dochodów z majątku ruchomego i nieruchomego oraz praw własności,
 - 1.6. z pożyczek,
 - 1.7. nawiązek i świadczeń pieniężnych zasądzonych na rzecz Fundacji przez Sąd,
 - 1.8. środków pozyskiwanych ze źródeł zewnętrznych w tym z budżetu Unii Europejskiej,
 - 1.9. innych dochodów.

Rozdział IV. Władze Fundacji

§ 16

1. Organami Fundacji są:
 - 1.1. Zarząd Fundacji, zwany dalej *Zarządem*,
 - 1.2. Rada Fundacji, zwana dalej *Radą*.

Rozdział V. Zarząd Fundacji

§ 17

1. Zarząd składa się od 2 do 5 członków powoływanych przez Radę Fundacji.
2. Kadencja Zarządu jest nieokreślona i trwa aż do odwołania.
3. Pierwszy Zarząd powołany jest przez Fundatora, a następne przez Radę Fundacji.
4. Funkcję członka Zarządu można pełnić więcej niż jedną kadencję.
5. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
6. Do kompetencji Zarządu należy:
 - 6.1. zatwierdzenie głównych kierunków działań Fundacji,
 - 6.2. kierowanie bieżącą działalnością Fundacji,
 - 6.3. realizacja celów statutowych,
 - 6.4. wnioskowanie o zmianę statutu Fundacji,
 - 6.5. sporządzanie budżetów i planów pracy – następnie ich realizowanie,
 - 6.6. zarządzanie majątkiem Fundacji,
 - 6.7. opracowywanie planu działalności Fundacji,
 - 6.8. opracowywanie sprawozdań finansowych i sprawozdań z działalności Fundacji oraz przedkładanie tych dokumentów w każdym roku Radzie Fundacji do zatwierdzenia,
 - 6.9. zatrudnianie pracowników i ustalanie wysokości ich wynagrodzenia,
 - 6.10. przekazywanie informacji o okolicznościach uzasadniających podjęcie działań przez Radę Fundacji w celu likwidacji Fundacji.
7. Zarząd co roku zobowiązany jest przedkładać Radzie Fundacji roczne sprawozdanie z działalności Fundacji, jednak najpóźniej do dnia 31 marca każdego następnego roku.
8. Członkostwo w Zarządzie ustaje na skutek:
 - 8.1. dobrowolnego ustąpienia, zgłoszonego pisemnie Przewodniczącemu Rady Fundacji,
 - 8.2. utraty praw obywatelskich, na skutek skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo przeciwko dokumentom popełnione z winy umyślnej,
 - 8.3. śmierci członka,
 - 8.4. utraty zdrowia uniemożliwiającego pełnienie funkcji Członka Rady Fundacji oraz wykonywania przez niego zadań statutowych stwierdzonych stosownym zaświadczeniem lekarskim,
 - 8.5. utraty zdolności do czynności prawnych,

8.6. odwołania przez Radę Fundacji.

9. Zarząd w całości lub każdy z jego członków może być odwołany przez Radę Fundacji przed upływem kadencji, w drodze uchwały podjętej jednomyślnie przez wszystkich członków Rady.
10. W celu usprawnienia pracy Zarządu może zostać powołany dodatkowo Skarbnik oraz Sekretarz Zarządu. W tym zakresie zastosowanie mają przepisy o powołaniu i odwołaniu Zarządu

§ 18

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.
2. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes Zarządu, przesyłając informację o terminie posiedzenia pocztą elektroniczną na wskazany przez Członków Zarządu adres elektroniczny,
a w przypadku braku takiej możliwości listem poleconym, na co najmniej 3 dni przed planowanym spotkaniem.
3. O terminie posiedzenia Zarządu muszą zostać poinformowani wszyscy członkowie Zarządu.
4. Zarząd podejmuje decyzje za pomocą uchwał zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy swoich członków, jeśli dalsze postanowienia nie stanowią inaczej.
5. Każdy z Członków Zarządu ma jeden głos.
6. W przypadku równego rozłożenia głosów przeważający głos należy do Prezesa Zarządu.

Rozdział VI. Rada Fundacji

§ 19

1. Rada Fundacji jest organem kontrolnym i opiniującym Fundację.
2. Rada może liczyć od 3 do 6 członków, w tym Przewodniczy Rady i Wiceprzewodniczący Rady.
3. Rada wybiera spośród swoich członków Przewodniczącego Rady, który kieruje jej pracami.
4. Kadencja Rady trwa 5 lat.
5. Członkiem Rady Fundacji można być więcej niż przez jedną kadencję.

6. Członków pierwszego składu Rady powołuje Fundator.
7. Następnym członków Rady Fundacji, na miejsce osób, które przestały pełnić tę funkcję lub dla rozszerzenia składu Rady, powołuje Rada Fundacji.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, np. w przypadku działania Członka Rady Fundacji na szkodę Fundacji, naruszającego jej dobre imię lub sprzecznego działania z celami Fundacji, odwołanie członka Rady, i przez to pozbawienie go członkostwa w Radzie, może nastąpić w wyniku uchwały podjętej jednogłośnie przez pozostałych członków Rady w obecności co najmniej połowy jej członków.
9. Odwołania Członka Rady mogą dokonać pozostali członkowie jednomyślną decyzją.
10. Członkostwo w Radzie wygasa na skutek:
 - 10.1. dobrowolnego wystąpienia, zgłoszonego pisemnie Przewodniczącemu Rady,
 - 10.2. utraty praw obywatelskich, na skutek skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo przeciwko dokumentom popełnione z winy umyślnej,
 - 10.3. odwołania, o którym mowa w pkt. 9 niniejszego paragrafu,
 - 10.4. śmierci członka,
 - 10.5. utraty zdrowia uniemożliwiającego pełnienie funkcji Członka Rady oraz wykonywania przez niego zadań statutowych stwierdzonych stosownym zaświadczeniem lekarskim,
 - 10.6. utraty do zdolności do czynności prawnych.
11. Nie można łączyć członkostwa w Radzie Fundacji z członkostwem w Zarządzie Fundacji.

§ 20

1. Do zadań Rady Fundacji należy:
 - 1.1 proponowanie Zarządowi głównych kierunków działań Fundacji,
 - 1.2. ogólna ocena pracy Zarządu,
 - 1.3. rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań finansowych Zarządu Fundacji,
 - 1.4. ocena wykorzystania funduszy i zarządzania majątkiem Fundacji,
 - 1.5. dokonywanie zmian w Statucie Fundacji,
 - 1.6. nadzór i kontrola nad działalnością Fundacji, w szczególności kontrola stanu majątkowego Fundacji,



- 1.7. zatwierdzanie rocznych sprawozdań Zarządu z działalności oraz udzielanie Zarządowi absolutorium,
- 1.8. powoływanie i odwoływanie członków Zarządu, w tym Prezesa Zarządu,
- 1.9. podejmowanie decyzji o połączeniu z inną fundacją lub o likwidacji Fundacji,
- 1.10. podejmowanie decyzji we wszystkich innych sprawach niezastrzeżonych do kompetencji innych organów.

§ 21

1. Rada zbiera się co najmniej raz w roku.
2. Zwyczajne zwołanie Rady zwołuje Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy albo na wniosek Zarządu, zgłoszony na piśmie, z conajmniej 14-dniowym wyprzedzeniem.
3. Zwołanie Rady może nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej na wskazany przez Członka Rady adres korespondencyjny lub adres poczty elektronicznej.
4. W posiedzeniach Rady Fundacji uczestniczy, w celu składania wyjaśnień, Członek Zarządu Fundacji.
5. Rada podejmuje decyzje w formie uchwał zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków, jeśli dalsze postanowienia nie stanowią inaczej.
6. Dla podjęcia uchwały w przedmiocie zmiany Statutu Fundacji wymagana jest jednomyślność Członków Rady.
7. Każdy z Członków Rady ma jeden głos. W razie równej liczby głosów głos przeważający ma Przewodniczący Rady.
8. Nadzwyczajne zgromadzenie Rady może być zwołane przez Przewodniczącego Rady dla rozpatrzenia sprawy o szczególnym charakterze, z inicjatywy co najmniej dwóch członków Rady bądź na wniosek co najmniej jednego członka Zarządu.
9. Nadzwyczajne zgromadzenie Rady winno być zwołane najpóźniej w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia wniosku.
10. Posiedzenia Rady prowadzi Przewodniczący lub członek Rady przez niego wskazany.
11. Z przebiegu posiedzeń Rady Fundacji spisuje się protokoły. Wymagany jest podpis Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego lub Sekretarza Rady Fundacji.

14

Rozdział VII. Sposób reprezentacji oraz zaciągania zobowiązań majątkowych

§ 22

1. Do składania oświadczeń w imieniu Fundacji, w zakresie praw, sprawa niemajątkowych i majątkowych:
 - a) **do kwoty 20.000 zł** (słownie: *dwudzieścia tysięcy złotych zero groszy*) uprawniony jest każdy z Członków Zarządu samodzielnie,
 - b) **powyżej kwoty 20.000 zł** (słownie: *dwudzieścia tysięcy złotych zero groszy*) uprawnionych jest co najmniej dwóch Członków Zarząd.

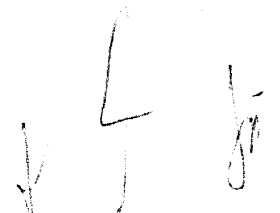
Rozdział VIII. Postanowienia końcowe

§ 23

1. Fundacja może się połączyć z inną fundacją dla efektywnego realizowania swoich celów.
2. Połączenie z inną fundacją nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji.
3. W sprawach połączenia z inną fundacją decyzję podejmuje Rada bezwzględną większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

§ 24

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została ustanowiona lub w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.
2. Likwidatorów Fundacji powołuje i odwołuje Rada Fundacji.
3. O likwidacji Fundacji Zarząd zawiadamia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.
4. Decyzję o likwidacji Fundacji podejmuje Rada bezwzględną większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
5. Środki finansowe i majątek pozostały po likwidacji Fundacji mogą zostać przeznaczone mocą uchwały Rady na rzecz działających w Rzeczypospolitej Polskiej organizacji o zbliżonych celach.



§ 25

Statut wchodzi w życie z dniem wpisania Fundacji do Krajowego Rejestru Sądowego.

§ 26

1. Fundacja po uzyskaniu statutu organizacji pożytku publicznego będzie składała właściwemu Ministrowi coroczne sprawozdanie z działalności za rok ubiegły w terminach i formach określonych ustawą o działalności pożytku publicznego i wolontariacie
2. Fundacja po uzyskaniu statutu organizacji pożytku publicznego będzie zobowiązana do sporządzania i ogłaszania roczne sprawozdanie finansowe.

Fundacja Geriatrics
KRS 0000705489
31-542 Kraków, ul. Sądowa 7/39
NIP 6751629658, Regon 36898282500000
(1)

Prezes Fundacji Geriatrics
mgr Elżbieta Żytyńska-Chwał
tel. 798 921 638

Elżbieta Żytyńska-Chwał

Wiceprezes Fundacji Geriatrics
Marek Chwał
tel. 607 194 535

Wiceprezes Fundacji Geriatrics
mgr Patrycja Cyrych
tel. 790 211 865